



วันที่ ๒๙๐ / ๒๒  
บัณฑิตวิทยาลัย  
๑ / ๒๒ / ๒๒

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ที่ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรียน คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ซึ่งคณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ได้มาซึ่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา รวมทั้งใบสมัครและแบบประวัติ และกำหนดการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา คณะกรรมการฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์เอกสารการเลือกตั้งให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๒. ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๑ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ได้มาซึ่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๓. ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๒ เรื่อง กำหนดการ การเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๔. ใบสมัครและแบบประวัติผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุชานันท์ โพธิ์ชาธาร)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ดร.สุชานันท์  
๑ / ๒๒ / ๒๒



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เพื่อให้การจัดตั้งสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยและต่อสังคม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดให้มีประกาศสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเรื่อง สโมสรพนักงานและเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ เลขที่ ๔๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่ ๖๐๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างชั่วคราวสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“สโมสรบุคลากร” หมายความว่า สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“นายกสโมสร” หมายความว่า นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้อ ๕ สโมสรบุคลากรมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางของสมาชิกในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี ให้บริการด้านนันทนาการและสวัสดิการ อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรม สื่อสารประชาสัมพันธ์ และสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการ

ข้อ ๖ สโมสรบุคลากรมีหน้าที่ดังนี้

๖.๑ ให้บริการแก่สมาชิกในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) ด้านนันทนาการ
- ๒) ด้านสวัสดิการ
- ๓) ด้านอื่นๆ

ทั้งนี้ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานประจำของมหาวิทยาลัย

๖.๒ เสนอมหาวิทยาลัยออกประกาศและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของสโมสรบุคลากร

ข้อ ๗ สมาชิกสโมสรบุคลากรมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ สมาชิกของสโมสรบุคลากร แบ่งเป็น ๒ ประเภท

- ๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคลากรซึ่งปฏิบัติงานประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
- ๒) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ บุคคลที่เคยเป็นบุคลากรและ/หรือผู้ที่กรรมการลงมติให้เป็นสมาชิก

๗.๒ สิทธิของสมาชิก

- ๑) สมาชิกมีสิทธิได้รับบริการต่างๆที่สโมสรจัดไว้เพื่อสมาชิก
- ๒) ได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากสโมสรทุกเดือน
- ๓) เสนอข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสโมสร
- ๔) เสนอให้สโมสรบุคลากรจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ของสมาชิก
- ๕) ขอให้สโมสรบุคลากรเปิดประชุมวิสามัญ

๗.๓ หน้าที่ของสมาชิกให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมกิจกรรมของสโมสรบุคลากร

๗.๔ การพ้นสมาชิกภาพ

๗.๔.๑ สมาชิกสามัญ พ้นสภาพเมื่อ

- ๑) พ้นสภาพการเป็นบุคลากร
- ๒) ตาย
- ๓) ลาออก
- ๔) กรรมการมีมติให้ออก

๗.๔.๒ สมาชิกวิสามัญ พ้นสภาพเมื่อ

- ๑) ตาย
- ๒) ลาออก
- ๓) กรรมการมีมติให้ออก

ข้อ ๘ คณะกรรมการสโมสรมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๔ คน แต่ไม่เกิน ๒๐ คน โดยมาจากบุคลากรสายวิชาการอย่างน้อย ๕ คน และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างน้อย ๕ คน ประกอบด้วย

๘.๑ นายกสโมสร ๑ คน

๘.๒ รองนายกสโมสร ๓ คน โดยมาจากบุคลากรสายวิชาการอย่างน้อย ๑ คน และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างน้อย ๑ คน

๘.๓ เลขานุการ ๑ คน ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน

๘.๔ เภรัญญิก ๑ คน ผู้ช่วยเภรัญญิก ๑ คน

๘.๕ ปฏิคม ๑ คน ผู้ช่วยปฏิคม ๑ คน

๘.๖ ประชาสัมพันธ์ ๑ คน ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ ๑ คน

๘.๗ นายทะเบียน ๑ คน ผู้ช่วยนายทะเบียน ๑ คน

๘.๘ ตำแหน่งอื่นตามที่นายกสโมสรเห็นสมควร

ข้อ ๙ วาระของกรรมการ

๙.๑ กรรมการอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

๙.๒ นายกสโมสรสิ้นสุดวาระเมื่อ

๑) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗.๔

๒) ลาออก

๓) สมาชิกสามในสี่ของสมาชิกทั้งหมดมีมติให้ออก

๙.๓ คณะกรรมการสิ้นสุดวาระเมื่อ

๑) นายกสโมสรสิ้นสุดวาระ

๒) ลาออก

๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗.๔

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสร โดยการลงคะแนนเสียงจากสมาชิกสามัญให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ก่อนนายกสโมสรจะครบวาระ และหากนายกสโมสรพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรภายใน ๓๐ วัน นับจากวันพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนายกสโมสรจากสมาชิกสามัญ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและให้นายกสโมสรเสนอชื่อกรรมการต่อมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับเลือกตั้ง

กรณีที่นายกสโมสรพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งนายกสโมสรขึ้นใหม่ให้นายกสโมสรซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งนายกสโมสรขึ้นใหม่

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสโมสรมีหน้าที่ ดังนี้

๑๑.๑ นายกสโมสร

๑) รับผิดชอบ บริหารงานในฐานะผู้จัดการสโมสรให้เป็นไปตามประกาศของสโมสรฯ  
๒) เป็นตัวแทนสโมสรลงลายมือชื่อในกิจการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสโมสร

๓) มีหน้าที่รับผิดชอบ บริหารงานในฐานะผู้จัดการสโมสรให้เป็นไปตามประกาศของสโมสร เป็นตัวแทนสโมสรลงลายมือชื่อในกิจการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสโมสร

๔) เป็นประธานในที่ประชุมรักษาระเบียบการประชุมและประกาศของสโมสรที่ออกโดยอาศัยประกาศนี้ บังคับบัญชา แต่งตั้ง ถอดถอนคณะกรรมการสโมสร ตามมติของที่ประชุมใหญ่สามัญและตามมติของคณะกรรมการสโมสร

๑๑.๒ รองนายกสโมสร มีหน้าที่รับผิดชอบงานเป็นผู้ช่วยนายกสโมสรในกิจการทั่วไป และทำหน้าที่แทนนายกสโมสรในกรณีที่นายกสโมสรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ในกรณีใดๆ ก็ตาม

๑๑.๓ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑) มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารทั่วไปและงานธุรการ

๒) นัดประชุมและจัดวาระการประชุม

๓) ทำรายงานการประชุม

๔) รักษาเอกสารและพัสดุของสโมสรบุคลากร

๕) รับข้อเสนอเรื่องราวจากบุคลากร

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่นายกสโมสรมอบหมาย

๑๑.๔ เภรัญญิกและผู้ช่วยเภรัญญิก มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินของสโมสรและทรัพย์สินของสโมสรที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสโมสร

๑๑.๕ ปฏิคมและผู้ช่วยปฏิคม

๑) มีหน้าที่ต้อนรับแขก

๒) ประสานงาน

๓) ควบคุมดูแลสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงานต่างๆ

๑๑.๖ ประชาสัมพันธ์และผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่จัดทำข่าวสาร วารสาร นิตยสารของสโมสรและงานด้านการพิมพ์อื่นๆ เป็นพิธีกรในงานที่สโมสรจัดขึ้น จัดการในด้านการเผยแพร่โฆษณาของสโมสร และจัดส่งข่าวสารให้แก่สมาชิก

๑๑.๗ นายทะเบียนและผู้ช่วยนายทะเบียน มีหน้าที่ลงทะเบียนสมาชิก เก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องในการลงทะเบียนสมาชิก

๑๑.๘ กรรมการอื่นๆ ตามที่นายกสโมสรมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ให้มีการประชุม ๒ ประเภท คือ

๑๒.๑ ประชุมสามัญ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีเสนอต่อสมาชิกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี

๑๒.๒ ประชุมวิสามัญ กระทำได้ในกรณี ดังนี้

๑) กรรมการจำนวนไม่ต่ำกว่าหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมดร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

๒) สมาชิกไม่ต่ำกว่าหนึ่งในสี่ของสมาชิกทั้งหมดร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

๓) นายกสโมสรเรียกประชุม

ข้อ ๑๓ นายกสโมสรอาจเชิญบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมได้เป็นครั้งคราวเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๑๔ มติที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของที่ประชุม ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๑๕ ให้นายกสโมสรเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่นายกสโมสรไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองนายกสโมสรที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานที่ประชุม

ข้อ ๑๖ การประชุมคณะกรรมการสโมสรแต่ละครั้งต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจึงจะถือเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๗ รายได้ของสโมสรบุคลากรได้มาจาก

๑๗.๑ เงินค่าบำรุงของสมาชิก

๑๗.๒ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค

๑๗.๓ เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

๑๗.๔ การลงทุนหรือประกอบการค้าของสโมสร

๑๗.๕ รายได้อื่นๆ

ข้อ ๑๘ การเก็บค่าบำรุงจากสมาชิกสโมสรบุคลากรให้เป็นไปตามประกาศของสโมสรบุคลากร

ข้อ ๑๙ สมาชิกจะเรียกเงินค่าบำรุงคืนไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ ๒๐ รายรับ รายจ่าย ของสโมสรบุคลากรต้องแสดงให้เห็นอย่างย่อภาคเรียนละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๒๑ การเก็บรักษาและเบิกจ่ายเงินของสโมสรบุคลากรให้ดำเนินการ ดังนี้

๒๑.๑ ให้ฝากธนาคาร ในนามสโมสรบุคลากร

๒๑.๒ กรรมการถอนเงินจากธนาคารประกอบด้วยนายกสโมสร เற்றுญิก และกรรมการอื่นอีกอย่างน้อย ๑ คน

๒๑.๓ เงินของสโมสรให้นำฝากธนาคาร นอกจากกรณีจำเป็นที่ต้องทดรองจ่าย เพื่องานของสโมสรให้ற்றுญิกเก็บรักษาเงินไว้ในความรับผิดชอบครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๒๑.๔ ให้นายกสโมสรสั่งจ่ายเงินได้ไม่เกินครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท หากต้องจ่ายเกินครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการสโมสร

ข้อ ๒๒ การแก้ไขประกาศ กระทำได้โดยมติที่ประชุมสมาชิกไม่ต่ำกว่าสองในสามของสมาชิกทั้งหมด และนำร่างแก้ไขเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศ และเป็นผู้ชี้ขาด หากมีปัญหาจากการดำเนินการและใช้ประกาศนี้

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ ให้สมาชิกตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเรื่อง สโมสรพนักงานและเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ เลขที่ ๔๔๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เลขที่ ๖๐๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถือเป็นสมาชิกของสโมสรทุกคน และเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกสโมสร

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)

อธิการบดี

ที่ ๓๗๔/๒๕๖๒



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ฉบับที่ ๑ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้เข้ามาซึ่งนายกสโมสรบุคลากร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

.....

เพื่อให้การได้มาซึ่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้เข้ามาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เป็นสมาชิกสามัญสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้แก่ บุคลากรซึ่งปฏิบัติงานประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ตามข้อ ๗.๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๒. หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและกำหนดการเลือกตั้ง

(๑) ประชาสัมพันธ์ประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากร กำหนดการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากร ที่สำนักงานคณบดีทุกคณะ สำนักงานผู้อำนวยการสำนัก สถาบันฯ ทุกแห่งและเผยแพร่ทาง [www.nrru.ac.th](http://www.nrru.ac.th) ตั้งแต่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(๒) รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๙) ชั้น ๑

(๓) ประกาศหมายเลขและรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากร ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยหมายเลขผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรจะเรียงตามลำดับการสมัคร

/(๔) ประกาศรายชื่อ...



(๔) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากร  
ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. วิธีการให้ได้ว่าซึ่งนายกสโมสรบุคลากร

(๑) การให้ได้ว่าซึ่งนายกสโมสรบุคลากรให้ได้ว่าโดยการเลือกตั้ง และให้ผู้ที่ได้รับคะแนน  
เลือกตั้งสูงสุดเป็นนายกสโมสรบุคลากรฯ

(๒) ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตาม ข้อ ๒ (๔) ลงคะแนนเลือกตั้งวันที่ ๒๑ สิงหาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ที่อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (อาคาร ๓๖ )  
ชั้น ๑ และนับคะแนนอย่างเปิดเผยหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนทันที

(๓) หากผู้มีสิทธิเลือกตั้งติดภารกิจไปราชการหรือมีเหตุจำเป็นอื่นๆ ที่ไม่สามารถมา  
เลือกตั้งได้ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งล่วงหน้าในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.  
๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ที่สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๙)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๔. ในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุธานันท์ โพธิ์ชาธาร)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ฉบับที่ ๒ เรื่อง กำหนดการ การเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เพื่อให้การได้มาซึ่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศ กำหนดการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน	สถานที่/	ผู้รับผิดชอบ
๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ดังนี้ ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ๒. ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๑ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ๓. ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๒ เรื่อง กำหนดการเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	๑. สำนักงานอธิการบดี ๒. คณะ สำนัก และสถาบัน ๓. เว็บไซต์ <a href="http://www.nrru.ac.th">www.nrru.ac.th</a>	คณະกรรมาการ ดำเนินการเลือกตั้งฯ
๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.)	รับสมัครผู้สนใจดำรงตำแหน่งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	สำนักงานอธิการบดี	คณະกรรมาการ ดำเนินการเลือกตั้งฯ

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	๑.ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ ๒ พิจารณาคุณสมบัติ ผู้สมัครเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรฯ พร้อมกำหนด หมายเลขผู้สมัคร ๒.ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสร บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๓ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งนายกสโมสร บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ๓.ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสร บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ฉบับที่ ๔ เรื่อง หมายเลขและรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการเลือกตั้งนายก สโมสรบุคลากร	๑. อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๙) ชั้น ๒ ๒.สำนักงานอธิการบดี ๓.คณะ และสำนัก/สถาบัน ๔.เว็บไซต์ www.nrru.ac.th	คณະกรรรมการ ดำเนินการเลือกตั้งฯ
๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐น.)	ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา ล่วงหน้า	สำนักงานอธิการบดี	คณະกรรรมการ ดำเนินการเลือกตั้งฯ
๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (เวลา ๐๙.๐๐-๑๓.๐๐น.)	ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา โดยการลงคะแนนเลือกตั้งได้ไม่เกิน ๑ หมายเลขและนับคะแนนอย่างเปิดเผยทันที	อาคารคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ (อาคาร ๓๖ ) ชั้น ๑	คณະกรรรมการ ดำเนินการเลือกตั้งฯ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุธานันท์ โพธิ์ชาธาร)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ ๔๓๖/๒๕๖๒

## ใบสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

มีความประสงค์เข้ารับการเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

โดยได้จัดส่งแบบประวัติส่วนตัวและผลงาน จำนวน ๑๕ ชุด มาพร้อมนี้แล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ ..... ผู้รับสมัคร

( ..... )

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๒

เวลา ..... น.

## ใบสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

มีความประสงค์เข้ารับการเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

โดยได้จัดส่งแบบประวัติส่วนตัวและผลงาน จำนวน ๑๕ ชุด มาพร้อมนี้แล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ ..... ผู้รับสมัคร

( ..... )

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๒

เวลา ..... น.

แบบประวัติผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็น  
นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๒ นิ้ว

๑. ประวัติส่วนตัว

- ๑.๑ ชื่อ ..... นามสกุล .....
- ๑.๒ เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี
- ๑.๓ การศึกษาระดับ.....  
.....

๒. ประสบการณ์ทำงาน

- ๒.๑ เริ่มปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....  
สังกัด .....

๒.๒ ประสบการณ์ทำงาน

	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>หน่วยงาน</u>	<u>เริ่มต้น/สิ้นสุด</u>
๑.	.....	.....	.....
๒.	.....	.....	.....
๓.	.....	.....	.....
๔.	.....	.....	.....
๕.	.....	.....	.....

๒.๓ ประสบการณ์ด้านการบริหารองค์กร

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

๒.๔ ประสบการณ์ด้านกิจกรรม/บริการสาธารณะ

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

/ ๓. ผลงาดีเด่น

๓. ผลงานดีเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

๕. ผลงานและวิสัยทัศน์

ผลงานและวิสัยทัศน์ให้เขียนหรือพิมพ์ในกระดาษ A4 ไม่เกิน ๒ หน้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๒