

หมายเลขโทรศัพท์.....

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

แบบเสนอ วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์

ชื่อนักศึกษา (นาย, นาง, นางสาว).....

รหัสประจำตัว.....หมู่เรียน.....ภาค ปกติ พิเศษ รุ่นที่.....

นักศึกษาระดับ ปริญญาเอก หลักสูตร () ปร.ด. () วท.ด. () บธ.ด. () ส.ด.

ปริญญาโท หลักสูตร () ค.ม. () วท.ม. () ศศ.ม. () ส.ม.

() บธ.ม. () รป.ม. () นศ.ม.

สาขาวิชา.....

ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเพื่อดำเนินการจัดทำ () วิทยานิพนธ์ () ภาคนิพนธ์

ตั้งแต่ภาคเรียนที่...../.....

หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย).....

.....
.....

หัวข้อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)

.....
.....

ได้เข้าสอบวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์แล้วตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้ปรับปรุงเอกสารตามเงื่อนไขและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบ และผ่านการตรวจสอบมาตรฐาน
ของบัณฑิตวิทยาลัยโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนาม เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัดนี้ได้จัดส่ง วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 7 ชุด หรือ ภาคนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน
4 ชุด พร้อมทั้งแผ่นซีดีวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์จำนวน 1 แผ่น และ หลักฐานการเผยแพร่
หรือการยอมรับให้ตีพิมพ์วิทยานิพนธ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือ หลักฐานการเสนอ
วิทยานิพนธ์ต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) มาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ตรวจสอบแล้ว ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

...../...../.....

ความเห็นของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ทราบและมอบฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อ

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

...../...../.....

.

สำหรับเจ้าหน้าที่

- () จัดส่งสำนักวิทยบริการ 3 เล่ม
- () จัดส่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร 1 เล่ม
- () จัดเก็บที่ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย 1 เล่ม
- () จัดส่งหอสมุดแห่งชาติ 2 เล่ม

ติด
รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว

รายละเอียดข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษา

(ส่วนนี้จะเป็นการเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำสูจิบัตรให้แก่นักศึกษาในวันซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร)

รหัสนักศึกษา		<input type="checkbox"/> ภาคนิพนธ์ <input type="checkbox"/> วิทยานิพนธ์
ชื่อ-นามสกุล		
หลักสูตร/ สาขาวิชา		
สอบจบเมื่อวันที่		
หมายเลขโทรศัพท์		
ที่อยู่ติดต่อได้		
E-mail		

ภาวะการมีงานทำ	<input type="checkbox"/> มีงานทำแล้ว	<input type="checkbox"/> ยังไม่มีงานทำ
----------------	--------------------------------------	--

➤➤ สำหรับคนที่ม้งานทำแล้ว ให้กรอกรายละเอียด

(ส่วนนี้จะเป็นการเตรียมข้อมูลเพื่อจัดส่งแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต)

ตำแหน่งงาน ที่ได้รับมอบหมาย	
ตำแหน่งของ หัวหน้าหน่วยงาน	
สถานที่ทำงาน/ ที่อยู่สถานที่ทำงาน	

ขอความร่วมมือนักศึกษากรอรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน