 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  สาขาวิชา (ที่รับผิดชอบโครงการ)

**ที่ วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติโครงการ (โครงการอะไรให้ระบุ เช่น โครงการสัมมนาทางวิชาการ, โครงการศึกษาดูงาน)

**เรียน** คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยนักศึกษาสาขาวิชา........................................................... มีความประสงค์จะจัดกิจกรรม  
........................................................................เพื่อ..........................................................................................  
ในวันที่.................เดือน....................... พ.ศ. .................. ณ ......................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในโครงการที่แนบ

(.................................................................)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ

|  |  |
| --- | --- |
| เรียนเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | |
|  | |
|  | ……………………………………………………..  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิติพงษ์ ลือนาม)  รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวางแผนและบริหาร |

**ขอเสนอโครงการ…………………………………………………………………**

**ให้กับ........................................................................................**

**ประจำภาคการศึกษาที่ ......... ปีการศึกษา .................**

**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา**

**1. ชื่อโครงการ** **...........................................................................**

**2. ความสอดคล้องกับ**

**2.1 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา**

🞏 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

🞏 กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ

🞏 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม

🞏 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

🞏 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

**2.2 พฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

🞏 มีความเคารพครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณ ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ

🞏 มีความสามัคคี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ

🞏 มีความขยันหมั่นเพียร ใฝ่เรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และมีจรรยาบรรณในการวิจัย

**3. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย**

🞏 การสร้างโอกาสทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

🞏 การพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

🞏 การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

🞏 การพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

🞏 การเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชน

🞏 การพัฒนาระบบบริหารบัณฑิตวิทยาลัย

**4. ผู้รับผิดชอบ**

**4.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ** .......................................................................................................

.......................................................................................................

**4.2 ผู้รับผิดชอบ** .......................................................................................................

.......................................................................................................

**4.3 ผู้ประสานงาน** .......................................................................................................

.......................................................................................................

**5. หลักการและเหตุผล**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**6. วัตถุประสงค์**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**7. เป้าหมายของโครงการ**

**7.1 เชิงคุณภาพ**

.......................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**7.2 เชิงปริมาณ**

.......................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**8. วันเวลาและสถานที่ดำเนินกิจกรรม**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**9. วิทยากรบรรยาย (กรณีเชิญวิทยากรมาบรรยาย อบรม หรือสัมมนา)**

ชื่อวิทยากร

ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน

**10. หัวข้อบรรยาย (กรณีเชิญวิทยากรมาบรรยาย อบรม หรือสัมมนา)**

................................................................................................................................................................

**11. งบประมาณในการดำเนินการ**

ใช้งบประมาณในการดำเนินการจากงบประมาณ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 1 ปี 2557 กิจกรรมที่ 8   
หน้า 20 โครงการกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนานักศึกษา จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)   
โดยแยกเป็น

- ค่าวิทยากร ........... บาท

- ค่าใช้สอย ........... บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

**(สาขาวิชาจะต้องระบุงบประมาณ โครงการ และกิจกรรมให้ชัดเจน)**

**12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)**

| **การดำเนินการ** | **ระยะเวลาในการดำเนินการ** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ม.ค.**  **2558** | **ก.พ.**  **2558** | **มี.ค.**  **2558** | **เม.ย.**  **2558** |
| **ขั้นวางแผน (P)** |  |  |  |  |
| 1. ประชุมชี้แจงการจัดโครงการและกระบวนการทำงาน |  |  |  |  |
| 2. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการจากมหาวิทยาลัย |  |  |  |  |
| **ขั้นดำเนินการ (D)** |  |  |  |  |
| 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงาน |  |  |  |  |
| 4. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ  เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานและมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |
| 5. ดำเนินโครงการ |  |  |  |  |
| **ขั้นสรุปและประเมินผล (C)** |  |  |  |  |
| 6. สรุปผลและประเมินผลการดำเนินงาน |  |  |  |  |
| 8. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย |  |  |  |  |
| **ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)** |  |  |  |  |
| 7. นำผลมาประเมินจากการเข้าร่วมโครงการมาปรับปรุงฯ  ในครั้งต่อไป |  |  |  |  |

**13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

....................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

**14 การติดตามและประเมินผล**

14.1 จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย

14.2 จัดทำสรุปรายงานผลการประเมินผลโครงการรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย

14.3 จัดทำแบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติงานรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย

|  |  |
| --- | --- |
| ......................................................  (.................................................................)  อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ  ผู้เสนอโครงการ | ......................................................  (...................................................)  ประธานสาขาวิชา......................................  ผู้เห็นชอบโครงการ |
|  | |
| ......................................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อดิศร เนาวนนท์)  คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  ผู้อนุมัติโครงการ | |

**(สาขาวิชาจะต้องใส่กำหนดการโดยระบุช่วงระยะเวลาโดยละเอียด**

**ห้ามขาดช่วงของระยะเวลา)**

**ตัวอย่างกำหนดการ**

**กำหนดการบรรยายพิเศษ**

**“ธรรมะกับบัณฑิตศึกษา และการพัฒนาบุคลิกภาพ”**

**วันที่ 5 กรกฎาคม 2557**

**ณ ห้องประชุมสุวัจน์ 2 อาคารยุพราชเบญจมงคลอาคาร 31**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา**

🙝 ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ ❖ 🙟

08.00-08.30 น. ลงทะเบียน

08.30-09.00 น. พิธีเปิดโดย รองศาสตราจารย์เทื้อน ทองแก้ว

รักษาราชการแทนอธิการบดี

09.00-12.00 น. บรรยายหัวข้อ **“ธรรมะกับบัณฑิตศึกษา”**

วิทยากรโดย ดร.อาจอง ชุมสาย ณ อยุธยา

ปริญญาตรีเกียรตินิยมและปริญญาโท

ที่มหาวิทยาลัยเคมบริดจ์ ประเทศอังกฤษ

สาขาวิศวกรรมศาสตร์

ปริญญาเอกที่ Imperial College of Science

and Technology London University

ครุศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดโรงเรียนสัตยาไส

12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00-16.30 น. บรรยายหัวข้อ **“การพัฒนาบุคลิกภาพ”**

วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ ระวังการณ์

ปริญญาตรี (การศึกษาบัณฑิต) ด้านสังคมศึกษา

จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ปริญญาโท (ครุศาสตรมหาบัณฑิต) ด้านการอุดมศึกษา

จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาเอก (ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต)

ด้านการอาชีวศึกษา จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปัจจุบัน กรรมการหลักสูตรปริญญาโท

สาขาการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล

16.30 น. ปิดการอบรม

**\*\*กรณีเชิญวิทยากร หนังสือเชิญวิทยากรบัณฑิตวิทยาลัยจะเป็นผู้ออกหนังสือให้\*\***

**\*\*กรณีไปราชการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้สาขาวิชาใส่รายชื่อแนบมาด้วย**

**เพื่อความสะดวกในการดำเนินการจัดทำคำสั่งไปราชการ\*\***

**(ตัวอย่างการแนบรายชื่อไปราชการ)**

**อาจารย์**

| **ที่** | **ชื่อ** |
| --- | --- |
| 1 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัศชา เดชสุภา |
| 2 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประหยัด ภูมิโคกรักษ์ |
| 3 | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุนีย์ เติมสินสุข |
| 4 | ดร.มาลินี ไพบูลย์นุกูลกิจ |

**นักศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ** |
| 1 | นางขวัญฤทัย ทวีเสริญมีเหง้า |
| 2 | นางชลธิชา พิกุล |
| 3 | นางสาวน้องนุช ขำโพธิ์ |
| 4 | นางสาวพลอยไพลิน โพธิ์ศรี |
| 5 | นางสาวมุทิตา ลาภเกื้อ |
| 6 | นางสาวสุพัตรา ภักดีชายแดน |
| 7 | นางสาวสุวิกรานต์ ปัตตาเทศา |
| 8 | นาวาอากาศตรี ไตรเทพ ทองจันทร์ |
| 9 | นายสุธีรัช กาวี |