

แบบบันทึกสอนแทน / สอนชดเชย ระดับบัณฑิตศึกษา

() ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	() ระดับปริญญาโท	() ระดับปริญญาเอก
สาขาวิชา.....		

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตให้สอนแทน / สอนชดเชย

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา.....คณะ.....

มีความจำเป็นต้อง.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

จึงขออนุญาต () สอนชดเชย () สอนแทน ตามวันและเวลาดังนี้

รหัสวิชา	รุ่นที่ หมู่ที่	ชั่วโมงเดิม			ชั่วโมงสอนชดเชย/แทน			ผู้สอนแทน	ลายมือชื่อ ผู้สอนแทน
		ว.ต.ป.	เวลา	ห้องเรียน	ว.ต.ป.	เวลา	ห้องเรียน		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

.....

ความเห็นประธานสาขาวิชา.....

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

.....

.....

ลงชื่อ.....

.....

ความเห็นคณบดี บัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....