



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....หลักสูตร.....สาขาวิชา (ที่รับผิดชอบโครงการ).....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุมัติโครงการ (โครงการอะไรให้ระบุ เช่น โครงการสัมมนาทางวิชาการ, โครงการศึกษาดูงาน).....

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยหลักสูตร.....สาขาวิชา.....มหาวิทยาลัย

ราชภัฏนครราชสีมา มีความประสงค์จะจัดกิจกรรม.....  
.....เพื่อ.....

วันที่.....ณ.....

ในการนี้ หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จึงใคร่ขออนุญาตจัดกิจกรรม.....  
ตามวัน และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในโครงการแนบท้าย

(.....)

อาจารย์ประจำหลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียนเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ดร.แหววลี แหวฉิมพลี)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา

ขอเสนอโครงการ.....  
ให้กับ.....

ประจำภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา .....  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1. ชื่อโครงการ .....

2. ความสอดคล้องกับ

2.1 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

2.2 พฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- มีความเคารพครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณ ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ
- มีความสามัคคี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ
- มีความขยันหมั่นเพียร ใฝ่เรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และมีจรรยาบรรณในการวิจัย

3. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย

- การสร้างโอกาสทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
- การพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
- การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
- การพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- การเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชน
- การพัฒนาระบบบริหารบัณฑิตวิทยาลัย

4. ผู้รับผิดชอบ

4.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ .....

4.2 ผู้รับผิดชอบ .....

4.3 ผู้ประสานงาน .....

5. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

7. เป้าหมายของโครงการ

7.1 เชิงคุณภาพ

7.2 เชิงปริมาณ

.....

.....

.....

.....

8. วันเวลาและสถานที่ดำเนินกิจกรรม

.....

.....

.....

9. วิทยากรบรรยาย/อภิปราย (กรณีเชิญวิทยากรมาบรรยาย อบรม หรือสัมมนา)

ชื่อวิทยากร

ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน

10. หัวข้อบรรยาย/อภิปราย (กรณีเชิญวิทยากรมาบรรยาย อบรม หรือสัมมนา)

.....

.....

## 11. งบประมาณในการดำเนินการ

โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สาขาวิชา.....  
ระดับ.....) งบ ..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .... (อนุมัติครั้งที่ ....) กิจกรรมที่.....  
.....(ระบุชื่อกิจกรรม)..... หน้า กศ.ปช. .... จำนวน ..... บาท  
(.....) โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 11.1 ค่าใช้สอย

- (ระบุ เช่น ค่าเช่าเหมารถตู้ปรับอากาศ) เป็นเงิน ..... บาท

### 11.2 ค่าตอบแทน

- (ระบุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร) เป็นเงิน ..... บาท

### 11.3 ค่าวัสดุ

- (ระบุ เช่น ค่าวัสดุถ่ายเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม) เป็นเงิน ..... บาท

หมายเหตุ: ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

(สาขาวิชาจะต้องระบุงบประมาณ โครงการ และกิจกรรมให้ชัดเจน)

## 12. ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| การดำเนินการ  | ระยะเวลาในการดำเนินการ |              |               |               |
|---|------------------------|--------------|---------------|---------------|
|   | ม.ค.<br>2558           | ก.พ.<br>2558 | มี.ค.<br>2558 | เม.ย.<br>2558 |
| <b>ขั้นวางแผน (P)</b>   |                        |              |               |               |
| 1. ประชุมชี้แจงการจัดโครงการและกระบวนการทำงาน   | ↔                      |              |               |               |
| 2. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการจากมหาวิทยาลัย  | ↔                      | ↔            |               |               |
| <b>ขั้นดำเนินการ (D)</b>  |                        |              |               |               |
| 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงาน  |                        | ↔            | ↔             |               |
| 4. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ<br>เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานและมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ |                        |              | ↔             | ↔             |
| 5. ดำเนินโครงการ  |                        |              | ↔             |               |
| <b>ขั้นสรุปและประเมินผล (C)</b>   |                        |              |               |               |
| 6. สรุปผลและประเมินผลการดำเนินงาน   |                        |              | ↔             |               |
| 8. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย  |                        |              |               | ↔             |
| <b>ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)</b>  |                        |              |               |               |
| 7. นำผลมาประเมินจากการเข้าร่วมโครงการมาปรับปรุงฯ<br>ในครั้งต่อไป                                    |                        |              |               | ↔             |

## 13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....

#### 14 การติดตามและประเมินผล

- 14.1 จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย
- 14.2 จัดทำสรุปรายงานผลการประเมินผลโครงการรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย
- 14.3 จัดทำแบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติงานรายงานต่อบัณฑิตวิทยาลัย

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| .....                     | .....               |
| (.....)                   | (.....)             |
| อาจารย์ประจำหลักสูตร..... | ประธานหลักสูตร..... |
| สาขาวิชา.....             | สาขาวิชา.....       |
| ผู้เสนอโครงการ            | ผู้เห็นชอบโครงการ   |

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ทานอก)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
ผู้อนุมัติโครงการ

(สาขาวิชาจะต้องใส่กำหนดการโดยระบุช่วงระยะเวลาโดยละเอียด ห้ามขาดช่วงของระยะเวลา)

## ตัวอย่างกำหนดการ

กำหนดการบรรยายพิเศษ

“ธรรมะกับบัณฑิตศึกษา และการพัฒนาบุคลิกภาพ”

วันที่ 5 กรกฎาคม 2557

ณ ห้องประชุมสุวัจน์ 2 อาคารยุพราชเบญจมงคลอาคาร 31  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



|                |                            |   |
|----------------|----------------------------|---|
| 08.00-08.30 น. | ลงทะเบียน                  |   |
| 08.30-09.00 น. | พิธีเปิดโดย                | รองศาสตราจารย์เทือน ทองแก้ว<br>รักษาราชการแทนอธิการบดี  |
| 09.00-12.00 น. | บรรยายหัวข้อ<br>วิทยากรโดย | “ธรรมะกับบัณฑิตศึกษา”<br>ดร.อาจอง ชูมสาย ณ อยู่ธยา<br>ปริญญาตรีเกียรตินิยมและปริญญาโท<br>ที่มหาวิทยาลัยเคมบริดจ์ ประเทศอังกฤษ<br>สาขาวิศวกรรมศาสตร์<br>ปริญญาเอกที่ Imperial College of Science<br>and Technology London University<br>ครุศาสตร์ดุขฎีบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน<br>คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดโรงเรียนสัตยาไส            |
| 12.00-13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |   |
| 13.00-16.30 น. | บรรยายหัวข้อ<br>วิทยากรโดย | “การพัฒนาบุคลิกภาพ”<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ ระวีการณั<br>ปริญญาตรี (การศึกษาบัณฑิต) ด้านสังคมศึกษา<br>จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>ปริญญาโท (ครุศาสตรมหาบัณฑิต) ด้านการอุดมศึกษา<br>จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>ปริญญาเอก (ศิลปศาสตรดุขฎีบัณฑิต)<br>ด้านการอาชีวศึกษา จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์<br>ปัจจุบัน กรรมการหลักสูตรปริญญาโท<br>สาขาการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 16.30 น.       |                            | ปิดการอบรม  |

**\*\*กรณีเชิญวิทยากร หนังสือเชิญวิทยากรบัณฑิตวิทยาลัยจะเป็นผู้ออกหนังสือให้ และให้สาขาวิชาแนบรายชื่อผู้เข้าอบรม/สัมมนา เพื่อจัดทำคำสั่ง\*\***

**\*\*กรณีไปราชการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้สาขาวิชาใส่รายชื่อแนบมาด้วย เพื่อความสะดวกในการดำเนินการจัดทำคำสั่งไปราชการ\*\***

**(ตัวอย่างการแนบรายชื่อ)**

**อาจารย์**

| ที่ | ชื่อ                                       |
|-----|--|
| 1   | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชา เดชสุภา       |
| 2   | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประหยัด ภูมิโคกรักษ์ |
| 3   | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายสุนีย์ เต็มสินสุข |
| 4   | ดร.มาลินี ไพบูลย์นุกุลกิจ                  |

**นักศึกษา**

| ที่ | ชื่อ                          |
|-----|-------------------------------|
| 1   | นางขวัญฤทัย ทวีเสรีภูมิแหง้า  |
| 2   | นางชลธิชา พิกุล               |
| 3   | นางสาวน้องนุช ขำโพธิ์         |
| 4   | นางสาวพลอยไพลิน โพธิ์ศรี      |
| 5   | นางสาวมูทิตา ลากแก้ว          |
| 6   | นางสาวสุพัตรา ภัคดีชายแดน     |
| 7   | นางสาวสุวิภรณ์ ปัตตาเทศา      |
| 8   | นาวาอากาศตรี ไตรเทพ ทองจันทร์ |
| 9   | นายสุธีรัช กาวี               |

**\*\*กรณีที่นักศึกษาต้องการหนังสือขออนุญาตหน่วยงานเป็นรายบุคคล  
ให้แนบเอกสาร ดังนี้\*\***

**(ตัวอย่างการแนบข้อมูล)**

| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล         | ตำแหน่ง  | เรียน  |
|-------|------------------------|--|--|
| 1     | นางสาวพรพิมล แก้วอุทัย | ตำแหน่ง ครู โรงเรียนละหานทราย<br>(คุรุราษฎร์บำรุงวิทยา)<br>อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาประถมศึกษา<br>บุรีรัมย์ เขต ๓ |